



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2026

393

КАРАР

Об утверждении положения
о порядке предоставления ежемесячной
полной или частичной денежной компенсации
расходов по найму жилого помещения
руководителям, заместителям руководителей,
педагогическим работникам муниципальных
общеобразовательных организаций
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

В целях обеспечения высококвалифицированными кадрами муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Елабужский муниципальный район», в соответствии с Уставом муниципального образования «Елабужский муниципальный район Республики Татарстан», Исполнительный комитет Елабужского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления ежемесячной полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского муниципального района Республики Татарстан. (Приложение 1).
2. Утвердить Состав комиссии по предоставлению ежемесячной полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского муниципального района Республики Татарстан (Приложение 2).

3. Рекомендовать Финансово-бюджетной палате Елабужского муниципального района (Э.И. Садыкова) предусмотреть бюджетные ассигнования на предоставление ежемесячной полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

4. Признать утратившим силу Постановление Исполнительного комитета Елабужского муниципального района № 1880 от 02.12.2025 «Об утверждении положения о порядке предоставления ежемесячной полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского муниципального района Республики Татарстан».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по социальному развитию.

Руководитель



Э.Р. Ахмадеева

Приложение №1
к Постановлению
Исполнительного комитета
Елабужского
муниципального района
Республики Татарстан
№ 393 от 16.03.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления ежемесячной полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальные общеобразовательные организации) на территории Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальный район).

1.2. В Положении используются следующие понятия и термины:

педагогический работник – физическое лицо, которое имеет высшее (среднее профессиональное) педагогическое образование, работает в Елабужском муниципальном районе и замещает штатную должность в размере не менее одной ставки в совокупности в муниципальных общеобразовательных организациях, в трудовые (должностные) обязанности которого входит осуществление педагогической деятельности;

руководитель, заместитель руководителя - физическое лицо, которое имеет высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, работает в Елабужском муниципальном районе и замещает штатную должность в

размере не менее одной ставки;

жилье - жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства) и не являющееся собственностью и не находящееся в пользовании родителей и несовершеннолетних детей руководителей, заместителей руководителя, педагогических работников;

частичная или полная компенсация платы за наем (аренду) жилья – денежная выплата по возмещению руководителю, заместителю руководителя, педагогическому работнику затрат за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения;

заявитель – руководитель, заместитель руководителя, педагогический работник муниципальной общеобразовательной организации Елабужского муниципального района, претендующий на получение полной или частичной денежной компенсационной выплаты за наем (аренду) жилого помещения на территории Елабужского муниципального района;

комиссия - комиссия по отбору лиц для предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья руководителю, заместителю руководителя, педагогическим работникам.

1.3. Полная или частичная компенсация платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения предоставляется на основании Договора о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению из расчета за месяц в размере фактической оплаты за найм (аренды) жилого помещения руководителем, заместителем руководителя, педагогическим работником муниципальной общеобразовательной организации Елабужского муниципального района Республики Татарстан, но не более 30 000 рублей, в том числе НДФЛ и не более 3 (трёх) лет.

1.4. Выплата полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения заместителям руководителей, педагогическим работникам осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией, с которой у работника заключен трудовой договор;

Выплата полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения руководителям осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление образования ЕМР», с которой у работника заключен трудовой договор.

1.5. Полная или частичная компенсация платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам

2.1. Право на полную или частичную компенсацию платы за наем (аренду) жилья предоставляется педагогическим работникам:

- являющимся гражданами Российской Федерации;
- не имеющим в собственности жилые помещения или в пользовании (по договору социального найма, по договору специализированного найма) на территории Елабужского муниципального района, в том числе у членов его семьи (супруг(и), несовершеннолетние дети);

- трудоустроенным в муниципальную общеобразовательную организацию не менее чем на 1 ставку (18 часов в неделю);

- имеющим высшее и / или среднее профессиональное педагогическое образование;

- не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заключившим письменный договор найма (аренды) жилого помещения на жилое помещение.

Право на полную или частичную компенсацию платы за наем (аренду) жилья предоставляется руководителям:

- являющимся гражданами Российской Федерации;

- не имеющим в собственности жилые помещения или в пользовании (по договору социального найма, по договору специализированного найма) на территории Елабужского муниципального района, в том числе у членов его семьи (супруг(и), несовершеннолетние дети);

- трудоустроенным в муниципальную общеобразовательную организацию;

- имеющим высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом", или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области

государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики;

-не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-заключившим письменный договор найма (аренды) жилого помещения на жилое помещение.;

Право на полную или частичную компенсацию платы за наем (аренду) жилья предоставляется заместителям руководителей:

-являющимся гражданами Российской Федерации;

-не имеющим в собственности жилые помещения или в пользовании (по договору социального найма, по договору специализированного найма) на территории Елабужского муниципального района, в том числе у членов его семьи (супруг(и), несовершеннолетние дети);

-трудоустроенным в муниципальную общеобразовательную организацию;

-имеющим высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом", или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики;

-не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-заключившим письменный договор найма (аренды) жилого помещения на жилое помещение.;

2.2. Работник, претендующий на право получения ежемесячной денежной компенсации оформляет письменное обязательство на имя руководителя, с которой у него заключен трудовой договор, о том, что он обязуется проработать в данной организации в течение пяти лет с момента приобретения права получения ежемесячной денежной компенсации. На основании данного обязательства руководитель ходатайствует перед комиссией о рассмотрении заявления работника о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения.

2.3. Для получения полной или частичной денежной компенсации

платы за наем (аренду) жилого помещения заместитель руководителя, педагогический работник (далее - заявитель) представляет руководителю общеобразовательной организации Елабужского муниципального района Республики Татарстан нижеследующие документы, которые руководитель затем предоставляет с ходатайством секретарю комиссии по отбору лиц для предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья руководителям, заместителям руководителей, педагогическим работникам для рассмотрения на заседании комиссии:

1) заявление о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению;

2) копию паспорта со страницей прописки;

3) копию приказа о приеме на работу в муниципальную общеобразовательную организацию;

4) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии у заявителя и членов его семьи жилья в собственности на территории Елабужского муниципального района;

5) копию договора найма (договора аренды) жилого помещения, находящегося на территории Елабужского муниципального района с предъявлением подлинника;

6) согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к Положению);

7) документы, подтверждающие оплату заявителем по договору найма жилого помещения;

8) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.;

Для получения полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения руководитель, (далее - заявитель) представляет начальнику МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района» нижеследующие документы, которые начальник затем предоставляет с ходатайством секретарю комиссии по отбору лиц для предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья руководителям, заместителям руководителя, педагогическим работникам для рассмотрения на заседании комиссии:

1) заявление о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению;

- 2) копию паспорта со страницей прописки;
- 3) копию приказа о приеме на работу в МКУ «Управление образования ЕМР»;
- 4) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии у заявителя и членов его семьи жилья в собственности на территории Елабужского муниципального района;
- 5) копию договора найма (договора аренды) жилого помещения, находящегося на территории Елабужского муниципального района с предъявлением подлинника;
- 6) согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к Положению);
- 7) документы, подтверждающие оплату заявителем по договору найма жилого помещения;
- 8) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.;

2.4. Получение выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Елабужского муниципального района – осуществляется посредством межведомственного взаимодействия в рамках услуг, предоставляемых отделом по учету и распределению жилья Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

2.5. Решение о заключении с заявителем договора о предоставлении полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения или решение об отказе в заключении такого договора принимается на заседании Комиссии по итогам собеседования с заявителем в течение 30 рабочих дней со дня подачи документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения и в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляется заявителю.

2.6. Основания для отказа в заключении с заявителем договора о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) является:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения;
- 2) установление факта недостоверности представленной получателем информации;
- 3) наличие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявления.

2.7. Договор о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения устанавливает права, обязанности и ответственность сторон, в том числе порядок и условия прекращения предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения в случае досрочного расторжения трудового договора между муниципальной общеобразовательной организацией и заявителем.

2.8. При прекращении срока действия договора найма (аренды) жилья заместитель руководителя, педагогический работник в течение 5 (пяти) дней сообщает об этом работодателю общеобразовательной организации Елабужского муниципального района, и работодатель в течение 3 дней информирует об этом ответственного секретаря комиссии.;

При прекращении срока действия договора найма (аренды) жилья руководитель в течение 5 (пяти) дней сообщает об этом работодателю МКУ «Управление образования ЕМР», и работодатель в течение 3 дней информирует об этом ответственного секретаря комиссии.;

В случае изменения условий действующего договора найма (аренды) жилья на тот же объект недвижимости, руководитель, заместитель руководителя, педагогический работник в течение 3 (трех) дней направляет ответственному секретарю комиссии копию нового договора найма (аренды) жилья. В этом случае полная или частичная компенсация продолжает выплачиваться без изменений.

2.9. Комиссия вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

3. Порядок финансирования

3.1. Источником финансирования расходов, предусмотренных договором о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения, является бюджет Елабужского муниципального района Республики Татарстан.

3.2. Предоставление полной или частичной денежной компенсации за наем (аренду) жилого помещения заместителям руководителя, педагогическим работникам осуществляется муниципальной общеобразовательной организацией, с которой у заместителя руководителя, педагогического работника заключен трудовой договор.

Предоставление полной или частичной денежной компенсации за наем (аренду) жилого помещения руководителям, осуществляется

муниципальным казенным учреждением «Управление образования ЕМР», с которой у руководителя заключен трудовой договор. Ежемесячно в сроки, предусмотренные договором о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы, и на основании документов, подтверждающих осуществление заявителем оплаты по договору найма (аренды) жилого помещения, представляемых заявителем, выплата производится безналичным переводом на зарплатный банковский счёт, указанным в заявлении (Приложение №2 к Положению).

3.3. Максимальный размер компенсации равен фактической оплате за найм (аренду) жилья, но не более 30 000 рублей в месяц.

3.4. Выплата полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем заключения договора о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения на основании документов, подтверждающих оплату заявителем по договору найма жилого помещения.

3.5. Основаниями для расторжения договора о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения являются:

отсутствие документов, подтверждающих оплату по договору найма (аренды) жилого помещения, представляемых заявителем ежемесячно в установленный срок;

расторжение трудового договора между муниципальной общеобразовательной организацией и заявителем;

расторжение трудового договора между МКУ «Управление образования ЕМР» и заявителем;

приобретение (получение) в собственность заявителем и/или членами его семьи (супруги, несовершеннолетние дети) жилых помещений, а также предоставление помещений на условиях социального найма или по договору найма специализированного помещения на территории Елабужского муниципального района, о чем заявитель сообщает в комиссию в течение 5 дней.

3.6. В случае выявления недостоверности предоставляемых сведений выплата прекращается без права ее возобновления. Необоснованно полученные средства возмещаются заявителем в бюджет Елабужского муниципального района Республики Татарстан. В случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.7. В случае нарушения условий пункта 2.2. Положения и

расторжения трудового договора до истечения 5 лет, денежные средства, выплаченные в счет полной или частичной денежной компенсации расходов по найму жилого помещения за весь период, возвращаются заявителем в бюджет района.

Приложение №1
к Положению о порядке предоставления
ежемесячной полной или частичной
денежной компенсации
расходов по найму жилого помещения
руководителям, заместителям
руководителя, педагогическим
работникам муниципальных
общеобразовательных организаций
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

ДОГОВОР № _____

о предоставлении полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения

г. Елабуга

« ___ » _____ 20 __ г.

Муниципальная общеобразовательная организация / Муниципальное казённое учреждение _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и гражданин (ка) _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола №__ от _____ 20__ г. комиссии по отбору лиц для предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья руководителям, заместителям руководителя, педагогическим работникам (далее - Протокол), Трудового договора № ___ от « ___ » _____ 20__ г. (далее - Трудовой договор) и договора найма (аренды) жилого помещения от « ___ » _____ 20__ г. №__ (далее - Договор найма (аренды) жилого помещения) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Работодатель на основании положительного заключения комиссии и документов, подтверждающих оплату по договору найма жилого помещения перечисляет Работнику (ежемесячно) на расчетный счет не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, полную или частичную компенсацию платы за наем (аренду) жилого помещения в размере фактической оплаты за наем (аренду) жилого

помещения, но не более 30 000 рублей (Тридцати тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС, и не более 3 (трёх) лет.

1.2. Оплата за наем (аренду) жилого помещения по пункту 1.1. настоящего Договора производится в пределах бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

2. Права и обязанности Работодателя

2.1. Работодатель вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль факта проживания Работника в жилом помещении согласно договору найма (аренды) жилого помещения с составлением Акта, но не чаще одного раза в месяц.

2.1.2. Прекратить выплату полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения в случае расторжения Работником договора найма (аренды) жилья, а также в иных случаях, предусмотренных пунктом 3.6 Положения предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренды) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения, руководителям, заместителям руководителя, педагогическим работникам.

2.2. Работодатель обязан:

2.2.1. Перечислять Работнику ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, сумму полной или частичной денежной компенсации платы за наем жилого помещения согласно пунктам 1.1., 1.2. настоящего Договора.

2.2.2. Удерживать НДС в размере 13% от суммы возмещения полной или частичной денежной компенсации за наем (аренду) жилого помещения.

3. Права и обязанности Работника

3.1. Работник вправе:

3.1.1. Запрашивать у Работодателя информацию о полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения по настоящему Договору.

3.2. Работник обязан:

3.2.1. Информировать Работодателя в пятидневный срок об изменении условий (расторжении) Договора найма жилого помещения Работника.

3.2.2. Информировать Работодателя в пятидневный срок о приобретении в собственность Работником или членами его семьи жилых помещений с предоставлением подтверждающих документов.

3.2.3. Информировать Работодателя в пятидневный срок о получении Работником или членами его семьи жилья на условиях социального найма на территории Елабужского муниципального района с предоставлением подтверждающих документов.

3.2.4. Не позднее 10 числа каждого месяца предоставлять Работодателю документы, подтверждающие осуществление оплаты по договору найма (аренды) жилого помещения за предыдущий месяц;

3.2.5. Возместить Работодателю полученную сумму полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения в случае сокрытия факта расторжения (прекращения) договора найма (аренды) жилья за весь период необоснованно полученной суммы компенсации.

4. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в следующих случаях:

4.2.1. По соглашению Сторон либо в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором или законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Непредоставления Работником Работодателю документов, подтверждающих оплату по договору найма (аренды) жилого помещения в установленные сроки.

4.2.3. Расторжения трудового договора.

4.2.4. Приобретения в собственность Работником или членами его семьи жилых помещений на территории Елабужского муниципального района.

4.2.5. Предоставления Работнику или членами его семьи жилья на условиях социального найма на территории Елабужского муниципального района;

4.2.6. Перевода работника на другую должность со сменой специальности, не дающей права предоставления денежной компенсации за наем (аренду) жилого помещения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения

Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.3. При невыполнении Работником условий настоящего Договора, увольнении без уважительных причин, выявления недостоверности предоставляемых сведений, сокрытия факта расторжения договора найма (аренды) жилья, а также его фиктивности Работник в течение 30 дней обязан возместить в бюджет Елабужского муниципального района средства, выплаченные Работнику по условиям настоящего договора за весь период необоснованно полученной компенсации, а также возместить неустойку предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае выявления недостоверности предоставляемых сведений Работником выплата прекращается.

Полученные Работником средства подлежат возврату в бюджет Елабужского муниципального района в течение 30 дней с даты выявления фактов, указанных в пункте 5.4 настоящего Договора.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ 20__ г. и действует до полного исполнения обязательств по Договору.

6.2. Действие настоящего договора прекращается в случае прекращения трудовых отношений между Работником и Работодателем.

7. Прочие условия договора

7.1. При возникновении споров и разногласий Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

7.2. В случае, если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Во всем ином, что не урегулировано настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Работодатель

Работник

Приложение №2

к Положению о порядке предоставления
ежемесячной полной или частичной
денежной компенсации
расходов по найму жилого помещения
руководителям, заместителям
руководителя, педагогическим
работникам муниципальных
общеобразовательных организаций
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

Руководителю _____

(наименование учреждения)

от _____

(Ф.и.о.)

Адрес места проживания: _____

Телефон. _____

Заявление

Прошу выплатить мне полную или частичную денежную компенсацию платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения.

Полную или частичную денежную компенсацию платы за наем (аренду) жилья прошу перечислять ежемесячно по следующим реквизитам _____.

Сообщаю, что в Елабужском муниципальном районе Республики Татарстан:

а) на праве собственности или пользовании (по договору социального найма или по договору найма специализированного помещения) я и члены моей семьи жилых помещений не имеем.

При приобретении в собственность или пользование (по договору социального найма или по договору найма специализированного жилого помещения) жилого помещения в Елабужском муниципальном районе Республики Татарстан на праве собственности или пользовании мной и/или членами моей семьи, обязуюсь в пятидневный срок сообщить об этом в работодателю.

К заявлению прилагаю:

1) копию паспорта с пропиской в 1 экз.;

2) копию приказа о приеме на работу в муниципальное общеобразовательное учреждение (заверенную руководителем муниципального общеобразовательного учреждения) в 1 экз. (для педагогических работников, заместителей руководителя).

2.1.) копию приказа о приеме на работу в муниципальное казенное учреждение «Управление образования ЕМР» (заверенную руководителем муниципального казенного учреждения «Управление образования ЕМР») в 1 экз.; (для руководителей).

3) справку отдела по учету и распределению жилья Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан об отсутствии у заявителя и членов его семьи жилья на условиях социального найма и специализированных жилых помещений на территории Елабужского муниципального района в 1 экз.;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии у заявителя и членов его семьи жилья в собственности на территории Елабужского муниципального района в 1 экз.;

5) копию договора найма (договора аренды) жилого помещения, находящегося на территории Елабужского муниципального района с предъявлением подлинника в 1 экз.;

6) согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к Положению) в 1 экз.;

7) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись Заявителя)

Приложение №3

к Положению о порядке предоставления
ежемесячной полной или частичной
денежной компенсации
расходов по найму жилого помещения
руководителям, заместителям
руководителя, педагогическим
работникам муниципальных
общеобразовательных организаций
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

Руководителю _____

(наименование учреждения)

от _____

(Ф.и.о.)

Адрес места проживания: _____

Телефон. _____

Согласие

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем жилого помещения, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г.

(подпись Заявителя)

Приложение №4
к Положению о порядке предоставления
ежемесячной полной или частичной
денежной компенсации
расходов по найму жилого помещения
руководителям, заместителям
руководителя, педагогическим
работникам муниципальных
общеобразовательных организаций
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по отбору лиц для предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья руководителям, заместителям руководителя, педагогическим работникам

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается для отбора лиц, претендующих на полную или частичную компенсацию платы за наем (аренду) жилого помещения по договору найма (аренды) жилого помещения руководителями муниципального казенного учреждения «Управление образования ЕМР», заместителями руководителя, педагогическими работниками муниципальных общеобразовательных организаций (далее - комиссия).

1.2. Состав комиссии утверждается постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту-Исполком).

1.3. Работу комиссии и делопроизводство организует ответственный секретарь.

1.4. Комиссия состоит из 8 человек. В состав комиссии входят представители Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, Управление образования Исполкома, руководитель муниципального общеобразовательного учреждения. Комиссия состоит из председателя, членов комиссии и секретаря комиссии, не имеющего права голоса.

1.5. Для распределения руководителям, заместителям руководителя, педагогическим работникам полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения по договору найма, комиссия созывается по мере поступления заявлений от руководителей, заместителей руководителя, педагогических работников.

2. Организация работы комиссии и делопроизводства

2.1. Организация работы комиссии и делопроизводства обеспечивается с соблюдением прав личности и выполнением требований законодательства о защите персональных данных.

2.2. Вопросы, связанные с работой комиссии, выносятся на заседания комиссии. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии.

2.3. Заседания комиссии правомочны при участии не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

2.4. Подача заявления на получение денежной компенсации платы за наем (аренду) жилого помещения по договору найма и другие необходимые документы регистрируются в специальном журнале (Приложение № 1 к Положению о комиссии по отбору лиц для предоставления денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья руководителям, заместителям руководителя, педагогическим работникам).

2.5. По результатам заседания комиссия принимает:

- положительное заключение, где рекомендует муниципальной общеобразовательной организации заключить с педагогическим работником Договор о предоставлении полной или частичной денежной компенсации по установленной форме (Приложение № 1 к Положению предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения педагогическим работникам);

- положительное заключение, где рекомендует муниципальному казенному учреждению «Управление образования ЕМР» заключить с работником Договор о предоставлении полной или частичной денежной компенсации по установленной форме (Приложение № 1 к Положению предоставления полной или частичной денежной компенсации платы за наем (аренду) жилья по договору найма (аренды) жилого помещения педагогическим работникам);

- отрицательное заключение с указанием причин.

3. Отчетность комиссии

3.1. Отчетными документами при проверке работы Комиссии являются:

- протоколы заседания комиссии;
- журнал регистрации документов;
- пакет документов, предоставленный на заявителя.

Приложение №1
к Положению о комиссии по отбору лиц
для предоставления денежной
компенсации платы за наем (аренду)
жилья руководителям, заместителям
руководителя, педагогическим
работникам

Журнал № _____

регистрации заявлений на предоставление денежной компенсации платы за
наем (аренду) жилья руководителям, заместителям руководителя,
педагогическим работникам

Начат « ___ » _____ 20__ г.

Окончен « ___ » _____ 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Профессия (должность)	Место работы	Дата	Подпись
1.					
2.					
3.					

Приложение №2
к Постановлению
Исполнительного комитета
Елабужского
муниципального района
Республики Татарстан
№ 393 от 16.03.2026

**Состав комиссии
по предоставлению ежемесячной полной или частичной денежной
компенсации расходов по найму жилого помещения руководителям,
заместителям руководителя, педагогическим работникам
муниципальных общеобразовательных организаций Елабужского
муниципального района Республики Татарстан**

Председатель комиссии: 1. Руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района
2. Заместитель председателя: Заместитель руководителя Исполнительного комитета Елабужского муниципального района по социальному развитию
3. Секретарь комиссии: методист / специалист МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района»
Члены комиссии:
4. Начальник МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Елабужского муниципального района»
5. Председатель Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района (по согласованию)
6. Начальник юридического отдела Исполнительного комитета Елабужского муниципального района (по согласованию)
7. Начальник отдела по учету и распределению жилья Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.
8. Председатель Елабужской территориальной профсоюзной организации работников образования Елабужского муниципального района